

فرم شماره (۱۰) موارد کنترل فرمت گزارشات

تاریخ:

عنوان پروژه:

عنوان گزارش:

توضیحات	رعایت نشده	رعایت شده	عنوان
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ترتیب قرارگرفتن مطالب
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	فرمت صفحه اول
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	فرمت صفحه دوم
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	قلم فارسی (لوتوس ۱۴)
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	قلم لاتین (12Times)
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	قلم سرفصل (۱۶ ضخیم)
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	قلم زیربخش (۱۴ ضخیم)
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	محدوده مجاز کاغذ (3,3,3,4) (بالا-چپ-پایین-راست)
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	فاصله خطوط (10mm)
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	فرمت شماره گذاری جداول، اشکال و....
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارجاع به مراجع
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	محل قرارگرفتن عنوان فصل (وسط) و زیرفصل (راست)
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	فرمت زیرنویس (اولین کلمه بزرگ بقیه کوچک به غیر از حروف ربط)
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	شماره صفحات (حروفی دراول و عددی در بقیه)
.....			توضیحات

امضاء کارشناس بخش اداری

امضاء مدیر بخش اداری

گزارش جهت اصلاح برگشت داده شود

گزارش برای داور ارسال شود